

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет дружбы народов»
(РУДН)**

ПРИНЯТО

Решением Учёного совета РУДН
Протокол № 9 от 20 октября 2014 года

УТВЕРЖДАЮ
Ректор  В.М. Филиппов
« 21 » 10 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О Сочинском институте (филиале) федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Российский университет дружбы народов»**

г. Москва
2014 г.

1. Общие положения

1.1. Сочинский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее - Институт) - структурное подразделение федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее - Университет), созданный для достижения образовательных, научных, социальных и культурных целей, способствующих удовлетворению духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

1.2. Институт переименован приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 июля 2014 года № 790 «О федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов».

Прежнее наименование Института с момента основания – Сочинский филиал Российского университета Дружбы народов, создан приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 20 апреля 1998 г. № 1000 (в редакции приказа Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 25 ноября 1998 г. № 2890) на базе государственного учреждения «Адлерский профессиональный лицей - Центр непрерывного профессионального образования».

Приказом Федерального агентства по образованию от 16 апреля 2009 г. № 407 Сочинский филиал Российского университета Дружбы народов переименован в Сочинский филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский университет дружбы народов», который приказом Федерального агентства по образованию от 5 июня 2009 г. № 597 переименован в Сочинский институт (филиал) Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский университет дружбы народов».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 мая 2011г. № 1751 Сочинский институт (филиал) Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский университет дружбы народов» переименован в Сочинский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский университет дружбы народов».

1.3. Полное наименование: Сочинский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов».

Сокращенное наименование: Сочинский институт (филиал) РУДН, Сочинский институт (филиал) ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов», Сочинский институт (филиал) Российского университета дружбы народов, Сочинский институт (филиал) ФГАОУ ВО РУДН.

1.4. Институт является обособленным структурным подразделением Университета, расположенным вне места нахождения Университета, и осуществляющим функции на основании настоящего Положения.

1.5. Институт руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами,

федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, другими нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

1.6. Институт не является юридическим лицом и осуществляют свои функции на основании настоящего положения. Институт осуществляет самостоятельно все функции Университета или их часть.

1.7. Университет наделяет Институт правом осуществления деятельности в соответствии с планом хозяйственной деятельности, утвержденным Ректором Университета и в пределах денежных средств, полученных Институтом из всех видов источников финансового обеспечения Института.

1.8. Институт имеет штампы, бланки и печать с наименованием Университета и своим наименованием, а также другие реквизиты.

1.9. Институт может открывать счета в кредитных организациях и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, открытие и ведение которых осуществляется в установленном порядке. Институт имеет самостоятельный баланс и смету, утверждаемую в установленном в Университете порядке, владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним Университетом. От имени Университета и по доверенности Ректора Университета может приобретать имущественные и личные неимущественные права, выступать истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.10. Институт осуществляет свою деятельность от имени и в интересах Университета.

1.11. Лицензирование образовательной деятельности и государственная аккредитация образовательных программ Института осуществляется Университетом в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.12. Ответственность по сделкам, заключенным Институтом от имени и по доверенности Университета, несет Университет.

1.13. Место нахождения Института: Россия, 354348, г. Сочи, ул. Куйбышева, дом 32.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Института является:

1) подготовка высококвалифицированных кадров по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками Института диссертаций на соискание ученой степени доктора наук и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук;

3) реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных предпрофессиональных программ) и дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки);

4) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, аналитических работ, распространение современных научных знаний в российском

обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

5) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

6) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Института, Университета по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

7) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

8) распространение зарубежного и (или) накопленного в Институте научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

9) содействие распространению инновационных практик;

10) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

11) жилищно-бытовое и техническое обслуживание, ремонт систем, сетей и коммуникаций Института;

12) обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Института, в том числе за счет их коммерциализации;

13) воспитательная деятельность, организация и проведение физкультурно-спортивных и оздоровительных, волонтерских мероприятий, экспозиций, выставок, просветительских и культурно-массовых мероприятий;

14) продвижение русского языка в мире.

2.2. Целями деятельности Института являются:

1) удовлетворение потребностей общества, Российской Федерации и зарубежных стран в квалифицированных специалистах с высшим образованием и средним профессиональным образованием;

2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

3) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, направленных на решение актуальных проблем, в том числе в сфере образования, использование полученных результатов в образовательном процессе, развитие научных и педагогических школ;

4) удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством оказания образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным программам;

5) обеспечение системной модернизации высшего и среднего профессионального образования;

6) развитие материально-технической базы Института;

7) информационное обеспечение структурных подразделений Института, работников и обучающихся Института, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

8) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятия спортом, отдыха;

9) воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации Университета и Института;

10) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

11) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и монографий.

2.3. Основными видами деятельности Института являются:

1) образовательная деятельность, в том числе реализация образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования, среднего общего образования, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ и дополнительных общеобразовательных программ в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2) научная деятельность, в том числе проведение прикладных исследований по научным направлениям Института, выполнение научно-исследовательских работ, обеспечение организационного единства учебного процесса и научной деятельности.

2.4. Право Института осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) Университетом, или в указанный в нем срок, при условии, что в таком разрешении (лицензии) имеется указание на Институт, и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.5. Институт вправе вести приносящую доход деятельность, непосредственно направленную на достижение целей Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе договоров, заключаемых с юридическими и физическими лицами на возмездной основе в соответствии с Уставом Университета.

2.6. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Института определяются программой развития Института, принимаемой общим собранием работников и обучающихся Института, и утверждаемой в установленном в Университете порядке.

2.7. В Институте не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

2.8. Деятельность в Институте общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. Институт проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Институт осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности, и обеспечивает их передачу в архив Университета в установленном порядке.

2.11. В Институте создаются условия для ознакомления всех работников и обучающихся с Положением об Институте, текст которого размещается на официальном сайте Института в сети «Интернет».

2.12. Положение об Институте, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Ученым советом Университета, в соответствии с Уставом Университета и действующим законодательством Российской Федерации.

2.13. В своей деятельности Институт подотчетен Ректору Университета и проректорам по направлениям деятельности, в установленном в Университете порядке.

3. Структура Института

3.1. Институт самостоятельно формирует свою организационную структуру, которая утверждается в установленном в Университете порядке.

3.2. Институт устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Структура Института и штатное расписание утверждаются в установленном в Университете порядке.

В состав Института могут входить учебно-научные подразделения (факультеты, кафедры, отделы, отделения среднего профессионального образования), управленческие и вспомогательные подразделения, центры, а также подразделения, осуществляющие методическую, финансово-экономическую, информационно-аналитическую, производственную и иную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением. Решение о создании факультетов и кафедр в Институте принимает Учёный совет Университета. Другие подразделения Института создаются и ликвидируются в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением.

3.4. При создании подразделений Института разрабатывается Положение о подразделении, утверждаемое в соответствии с установленным в Университете порядком.

4. Управление Институтном

4.1. Управление Институтном осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом РУДН и настоящим Положением на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Собрание работников и обучающихся Института является коллегиальным органом управления Институтном. К компетенции Собрания работников и обучающихся Института относится:

- принятие программы развития Института;
- избрание делегатов на Конференцию работников и обучающихся Университета.

4.3. Общее руководство деятельностью Института осуществляет Ученый совет Института, возглавляемый Председателем - Директором Института.

4.4. Ученый совет Института формируется в соответствии с Уставом

Университета и действует на основании настоящего Положения и Положения об Ученом совете Института, принятым Ученым советом Университета и утвержденным приказом Ректора Университета.

4.5. К компетенции Ученого совета Института относятся:

- 1) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности в Институте;
- 2) определение основных перспективных направлений развития Института, включая его образовательную и научную деятельность;
- 3) утверждение основных образовательных программ Института;
- 4) заслушивание ежегодных отчетов директора Института;
- 5) утверждение планов научно-исследовательской работы и планов повышения квалификации профессорско-преподавательского состава Института;
- 6) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Института;
- 7) утверждение планов работы Ученого совета Института;
- 8) принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Института, за исключением факультетов и кафедр;
- 9) утверждение положения о структурных подразделениях Института;
- 10) конкурсный отбор лиц, претендующих на занятие должностей научно-педагогических работников и заведующих кафедрами Института, а также рассмотрение заявления преподавателей о представлении их к присвоению ученых званий;
- 11) обсуждение и вынесение на утверждение Ученого совета или Президиума Ученого совета Университета вопросов создания новых кафедр и факультетов Института;
- 12) решение иных вопросов, отнесенных Уставом Университета и Положением об Ученом совете Института к компетенции Ученого совета Института.

4.6. Ученый совет Института вправе принимать локальные нормативные акты Института по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4.7. Ученым советом Института могут создаваться по отдельным вопросам деятельности Института постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4.8. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет директор Института. Директор назначается на должность приказом Ректора Университета, изданным на основании трудового договора, заключенным в письменной форме. На должность директора назначается лицо, имеющее высшее образование и соответствующее квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам. Одно и то же лицо может быть назначено на должность директора Института неограниченное число раз.

4.9. Директор Института действует от имени Университета на основании доверенности, выданной Ректором Университета, совершает сделки в пределах полномочий, предоставленных доверенностью.

4.10. Директор Института несет персональную ответственность за руководство образовательной, научной, административной, воспитательной

работой и организационно-хозяйственной деятельностью Института, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

4.11. Полномочия Директора Института:

1) осуществляет текущее руководство образовательной, научной, производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью Института в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением;

2) действует по доверенности от имени Университета, представляет Институт в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами по всем вопросам деятельности Института в пределах полномочий, определенных настоящим Положением, Уставом Университета;

3) утверждает решения Ученого совета Института;

4) ежегодно отчитывается перед Ученым советом Института и представляет на его рассмотрение план работы Института на очередной год;

5) отчитывается перед общим собранием работников и обучающихся о деятельности Института;

6) распоряжается имуществом и средствами Института в рамках утвержденной сметы, в соответствии с доверенностью Университета и Положением об Институте;

7) открывает и закрывает счета Института;

8) выдает разовые доверенности на получение товарно-материальных ценностей, денежных средств, представление в суде, арбитражном и третейском судах;

9) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Института, заключает трудовые договоры с работниками Института, утверждает должностные инструкции работников Института и осуществляет иные права работодателя;

10) заключает от имени Университета договоры гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами по направлениям деятельности Института и обеспечивает их выполнение; подписывает акты сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) по договорам гражданско-правового характера, заключенными по направлению деятельности Института;

11) организует работу структурных подразделений Института;

12) представляет ректору Университета на утверждение план финансово-хозяйственной деятельности Института и штатное расписание;

13) издает приказы и дает указания в пределах прав Института, обязательные для всех работников, студентов и других категорий обучающихся;

14) согласовывает организационно-нормативную и распорядительную документацию, регламентирующую образовательную, воспитательную, научную и иные виды деятельности Института;

15) в установленные сроки представляет в подразделения Университета планы и формы отчетности, а также иные документы, предусмотренные локальными нормативными актами Университета;

16) принимает решения о поощрении работников Института и наложении на них дисциплинарных взысканий;

17) устанавливает надбавки и доплаты всем категориям работников Института в соответствии с Положением об оплате труда в Университете,

утвержденному штатному расписанию и планом финансово-хозяйственной деятельности;

18) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета.

4.12. Директор Института имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий заместителям директора Института. Заместители директора Института осуществляют свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями, утверждаемыми директором Института. Заместители директора Института несут ответственность перед директором за состояние дел по закрепленным за ними направлениям работы.

4.13. Директор вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение Ученого совета Института, иных образовательных и научно-исследовательских подразделений.

4.14. По вопросам, относящимся к его полномочиям, директор издает приказы, распоряжения и утверждает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.15. В Институте по решению Ученого совета или директора Института могут создаваться совещательные органы (советы, комитеты) по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются Положениями, утверждаемыми в установленном в Университете порядке.

4.16. Факультет, входящий в состав Института, возглавляет декан, избираемый Ученым советом Института путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом директора Института.

4.17. Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Института, на основании локальных актов Университета, утвержденных Ректором.

4.18. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Института путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и утверждаемый в должности приказом директора Института. Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Института, на основании локальных актов Университета, утвержденных Ректором.

4.19. Руководитель и заведующие отделениями среднего профессионального образования назначаются приказом директора Института.

5. Образовательная и иные виды деятельности Института

5.1. Институт реализует следующие виды основных образовательных программ:

- 1) программы среднего общего образования;

2) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

3) образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы магистратуры, программы специалитета);

4) основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих.

5.2. Институт реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

2) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.3. Система образования Института создает условия для непрерывного образования посредством реализации основных образовательных программ и различных дополнительных образовательных программ, предоставления возможности одновременного освоения нескольких образовательных программ, а также учета имеющегося образования, квалификации, опыта практической деятельности при получении образования.

5.4. Институт может самостоятельно разрабатывать соответствующие образовательные программы высшего образования и среднего профессионального образования в пределах федерального государственного образовательного стандарта и на основе образовательных стандартов, утвержденных Университетом самостоятельно.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым Институтом, устанавливается Ученым советом Института на основании локальных нормативных актов Университета, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. В Институте выполняются фундаментальные и прикладные научные исследования, экспериментальные разработки, проводятся научно-исследовательские работы, осуществляются инновационная и научно-техническая деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

5.6. Институт создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов научной, научно-технической и аналитической деятельности и развитию предпринимательства.

5.7. Инновационная деятельность Института осуществляется в различных формах, в том числе в форме реализации инновационных проектов и программ. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации Институт может признаваться соответственно федеральной или региональной инновационной площадкой.

5.8. Институт обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Университету.

5.9. Институт осуществляет международное сотрудничество в сфере образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

6. Работники Института

6.1. В Институте предусматриваются должности педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам, инженерно-техническим, административно-хозяйственным, производственным, учебно-вспомогательных и иных работников Института.

6.2. Научно-педагогические работники и работники иных категорий участвуют в управлении Институте в форме участия в его органах управления в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением.

6.3. Научно-педагогические работники и работники Института пользуются правами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и соответствующими локальными нормативными актами Университета.

6.4. Режим рабочего времени и времени отдыха научно-педагогических работников Института определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Университета и Института, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.5. Работникам Института за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной Уставом и настоящим Положением, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

7. Финансово-экономическая деятельность

7.1. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением. Заключение трудовых и гражданско-правовых договоров, принятие обязательств и приобретение прав в рамках не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, Уставу Университета и настоящему Положению, производится директором Института на основании доверенности, выданной Ректором.

7.2. По сделкам, заключенным Институте от имени и по доверенности Университета, ответственность несет Университет, при этом в первую очередь для исполнения обязательств по таким сделкам используются средства и разрешенные активы, находящиеся в распоряжении Института.

7.3. Институт имеет отдельный самостоятельный баланс, а также может иметь счета в кредитных организациях и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства для хранения денежных средств и осуществления расчетных и кассовых операций.

7.4. Источниками формирования имущества Института являются:

1) имущество, полученное по передаточному акту от Государственного образовательного учреждения Адлерского профессионального лицея - Центра Непрерывного профессионального образования;

2) имущество, переданное Университетом и закрепленное за Институтом на момент создания и в последствии приобретенное в процессе ведения хозяйственной деятельности;

3) имущество, арендованное в соответствии с действующим законодательством;

4) имущество, приобретенное Институтом за счет средств от приносящей доход деятельности;

5) имущество, полученное Институтом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. Финансовое обеспечение деятельности Института осуществляется за счет:

1) субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Университетом на праве оперативного управления или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетные инвестиции;

3) средств, получаемых от приносящей доход деятельности;

4) средств, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности;

5) грантов, предоставляемых на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

7) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

8) средств, полученных от сдачи в аренду имущества;

9) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях и гостиницах Института;

10) доходы, включая проценты по ценным бумагам и вкладам, в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

11) иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.6. Институт в установленном порядке имеет право:

1) владения и пользования в отношении имущества, переданного ему Университетом и приобретенного им в процессе хозяйственной деятельности;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Института;

3) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Института (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые

мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

4) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

5) распоряжаться денежными средствами, в пределах утвержденной сметы в соответствии с целями своей деятельности, указаниями Университета и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6) выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Институт не вправе:

1) расходовать средства для оплаты расходов, не предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности;

2) заключать кредитные договоры с банками, заключать договоры поручительства без согласия Университета;

3) отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом Университета без его согласия.

7.8. Результаты интеллектуальной деятельности Института могут составлять уставной капитал хозяйственных обществ и хозяйства партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами) и учредителем которых (в том числе совместно с другими лицами) является Университет.

7.9. Институт вправе вести приносящую доход деятельность, непосредственно направленную на достижение целей Института, в соответствии с Уставом Университета и не противоречащую законодательству Российской Федерации на основе договоров и государственных контрактов, заключаемых с юридическими и физическими лицами на возмездной основе, в том числе:

1) образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего образования, образовательным программам среднего профессионального образования, по дополнительным образовательным программам, а также по основным программам профессионального обучения;

2) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности, по общеобразовательным программам дошкольного образования; основного общего и среднего общего образования;

Эти услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, а также образовательными стандартами, устанавливаемыми Университетом самостоятельно, (довузовская подготовка лиц, изъявляющих желание поступить на

обучение в Институте, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги);

4) выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно-технической деятельности, реализуемого за счет средств федерального бюджета;

5) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по специальностям и направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Институте;

6) выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований с учетом профиля подготовки кадров;

7) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

8) организация деятельности молодежных туристических лагерей и горных туристических баз, включая реализацию путевок;

9) оказание услуг связи, включая услуг в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг местной телефонной связи; услуг по обеспечению доступа в Интернет по проектированию, разработке и поддержке сайтов Интернет, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;

10) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

11) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе, деятельность столовых, ресторанов и кафе, магазинов и буфетов;

12) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

13) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета;

14) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

15) выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;

16) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа работникам и обучающимся Университета;

17) оказание услуг по трудоустройству;

18) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества и оказание услуг, связанных с данной деятельностью;

19) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Института; организация и проведение международных мероприятий;

20) тестирование иностранных граждан и лиц без гражданства, претендующих на гражданство Российской Федерации, тестирование иностранных граждан, получающих разрешение на осуществление трудовой деятельности в Российской Федерации, тестирование иностранных граждан и лиц без гражданства, желающих подтвердить уровень владения русским языком в добровольном порядке, в том числе при приеме на работу, тестирование иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих в образовательные организации высшего образования;

21) реализация товаров созданных или приобретенных за счет средств приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;

22) торговля приобретенными товарами, оборудованием;

23) реализация оптом и в розницу собственной продукции мастерских, учебно-опытных участков, агрохозяйств, хозяйств, типографий, подразделений общественного питания и иных структурных подразделений в том числе, строительных материалов и конструкций;

24) розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;

25) осуществление редакционной, издательской, полиграфической, справочно-информационной деятельности;

26) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

27) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

28) оказание бытовых услуг;

29) услуги по оформлению и регистрации договоров;

30) услуги, связанные с рекламной деятельностью;

31) услуги по делопроизводству;

32) экскурсионные, туристические услуги;

33) деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества;

34) деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений (концертная деятельность);

35) организация и проведение отдыха;

36) иная деятельность в соответствии с Уставом Университета.

7.10. Институт несет ответственность перед Университетом за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

7.11. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, направляются на обеспечение, развитие и совершенствование деятельности Института.

7.12. Деятельность, требующая в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, осуществляется Институтом только после получения соответствующей лицензии.

7.13. Стоимость обучения и сроки оплаты за оказание образовательных услуг утверждаются приказом ректора Университета по представлению руководства Института.

7.14. Доходы Института за счет всех источников финансирования направляются на возмещение материальных и приравненным к ним затрат по оказанию соответствующих профилю Института услуг, формирование средств на выплату заработной платы, создание необходимой материально-технической базы, социальное развитие и материальное стимулирование коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на обеспечение централизованного управления со стороны Университета. Размер отчислений на централизованное управление устанавливается приказом Ректора Университета.

7.15. Институт в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и штатным расписанием, утвержденными Ректором Университета, определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат, стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников, за исключением директора и заместителя директора по финансовой работе (главного бухгалтера), но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерации.

7.16. Университет оказывает всестороннюю помощь Институту в организации учебного процесса, в обеспечении профессорско-преподавательским составом и учебно-методической документацией, формировании государственных аттестационных комиссий, в повышении квалификации профессорско-преподавательского состава, включая стажировку и аспирантуру.

8. Учет и отчетность Института

8.1. Институт осуществляет оперативный и бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций по своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением об учетной политике Университета, приказами и распоряжениями Университета и графиками финансового документооборота.

8.2. Главными задачами бухгалтерского учета являются:

1) формирование полной достоверной информации о хозяйственных процессах и результатах деятельности Института, необходимой для оперативного руководства и управления;

2) обеспечение контроля за наличием и движением имущества, использование материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с нормами, нормативами и сметами;

3) своевременное предупреждение негативных явлений финансово-хозяйственной деятельности, выявление и мобилизация внутрихозяйственных резервов;

4) осуществление своевременной уплаты налогов и сборов в бюджеты всех уровней, правильность применения налоговых льгот, установленных для образовательных учреждений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Институт в установленный Университетом срок представляет ему на утверждение план финансово-хозяйственной деятельности, штатное расписание, а также представляет статистический и бухгалтерский отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность.

8.4. Институт самостоятельно осуществляет расчеты с бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами по уплате налогов и иных внебюджетных платежей по своим хозяйственным операциям в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту осуществления своей деятельности.

8.5. Бухгалтерская и статистическая отчетность предоставляется также государственным статистическим, финансовым и налоговым органам по установленным Министерством финансов России формам, в объеме и в сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности осуществляется Университетом и иными контролирующими органами в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормами Университета.

8.7. Директор Института несет установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную и уголовную ответственность за эффективность использования закрепленной за ними собственности, за искажение государственной отчетности.

8.8. Ответственность Института определяется также содержанием трудового договора, заключаемого Университетом с директором Института.

9. Порядок ликвидации Института

9.1. Институт ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

9.2. Институт ликвидируется по решению Учредителя Университета, принимаемому с учетом рекомендаций наблюдательного совета Университета.

9.3. При прекращении деятельности Института директор и главный бухгалтер обеспечивают передачу имущества, а также управленческих, финансово-хозяйственных и других документов Университету.

9.4. При ликвидации Института приказом Ректора Университета назначается ликвидационная комиссия, в состав которой входят директор и главный бухгалтер Института, а также представители Университета.

9.5. При ликвидации Института работникам и обучающимся гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Подпись
18.08.2018
В.М. Д. (signature)
18.08.2018

18.08.2018