

## **АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ СИСТЕМЫ»**

Общая трудоемкость – 3 з.е. (108 часа)

Итоговая форма контроля – зачет

Цели освоения дисциплины «Информационно-правовые системы»:

получение способности к овладению основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером;

получение способности эффективно использовать современные компьютерные, информационные и телекоммуникационные средства и информационные технологии в процессе обучения в вузе, при проведении научно-исследовательской и аналитической работы, а так же в ходе будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

формирование и развитие компетенций, знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению информационных правовых систем при решении прикладных задач профессиональной деятельности, связанных с поиском, обработкой, анализом и представлением правовой информации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

– источники правового регулирования профессиональной деятельности на современном этапе.

**уметь:**

– осуществлять поиск необходимой информации и грамотно применять полученные знания в самостоятельной практической деятельности при разрешении вопросов, связанных с правовым обеспечением профессиональной деятельности;

**владеть:**

– основными правовыми категориями, определяющими особенности правового статуса субъектов правоотношений.